

# ЖИГАЛОВСКИЙ РАЙОН

муниципальная газета

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

БЕСПЛАТНО

12+

№9 (39) 21 июня 2019 г.

## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

### Постановления администрации муниципального образования «Жигаловский район»:

№68 от 29.05.2019 г. «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Жигаловский район» «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 гг.» - стр.1-3

№73 от 06.06.2019 г. «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по контролю в сфере закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Жигаловский район» - стр.3-6

№75 от 10.06.2019 г. «О внесении дополнений в Положение о координационном комитете Содействия занятости населения при муниципальном образовании «Жигаловский район», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 16.12.2018 года №123» - стр.6

№76 от 13.06.2019 г. «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области» - стр.6-10

№77 от 18.06.2019 г. «О создании экспертной комиссии муниципального конкурса «Лучшая образовательная организация Жигаловского района» - стр.17

№78 от 20.06.2019 г. «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.11.2017 года №130» - стр.17-28

№79 от 20.06.2019 г. «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017 года №137» - стр.10-15

**ИЗВЕЩЕНИЕ** о приеме документов от перевозчиков, осуществляющие перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального образования «Жигаловский район», при работе на которых у соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей возникают недополученные доходы (сумма расходов, понесенных от осуществления регулярных пассажирских перевозок, превысит сумму доходов, полученных от осуществления таких перевозок) в случае государственного регулирования тарифов на пассажирские перевозки на 2020 год -стр.15-16

Администрация муниципального образования

«Жигаловский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» мая 2019 г. №68

**Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Жигаловский район» «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 гг.»**

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования средств районного бюджета, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Жигаловский район» и их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 30.10.2017 года №123, статьями 31, 42 Устава муниципального образования «Жигаловский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования «Жигаловский район» «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 гг.» (Прилагается)

2. Финансовому управлению муниципального образования «Жигаловский район» предусмотреть в бюджете на срок реализации программы сумму финансирования мероприятий, исходя из фактических возможностей бюджета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального образования «Жигаловский район» Е.О. Белякова.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в муниципальной газете «Жигаловский район» и размещения на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

Е.О. Беляков

Утверждена

Постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район»

«29» мая 2019 г. №68

**Муниципальная программа муниципального образования «Жигаловский район» «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы»**

Жигалово, 2019 год

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы»**

**Паспорт муниципальной программы МО «Жигаловский район» (далее - муниципальная программа)**

Наименование муниципальной программы	Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация муниципального образования «Жигаловский район»
Соисполнители муниципальной программы	Управление образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»
Участники муниципальной программы	Управление образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» (далее – Администрация), ОП (дислокация р.п.Жигалово) МО МВД России «Качугский»
Цель муниципальной программы	Повышение уровня безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район»
Задачи муниципальной программы	- Совершенствование системы организации безопасности дорожного движения - Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения - Развитие навыков безопасного поведения на дорогах у подрастающего поколения
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2023 годы
Целевые показатели муниципальной программы	1.Снижение количества дорожно-транспортных происшествий. 2.Снижение количества пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий. 3.Снижение количества погибших в результате дорожно-транспортных происшествий. 4. Повышение уровня безопасности детей на дорогах
Перечень основных мероприятий программы	1. Совершенствование системы безопасности организации безопасности дорожного движения; 2. Комплексная безопасность детей на дороге

<p>Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы</p>	<p>Общий объем финансирования составляет 28,3 тыс. рублей, в том числе:                  2019 год – 28,3 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей;                  2021 год – 0,0 тыс. рублей;                  2022 год – 0,0 тыс. рублей;                  2023 год – 0,0 тыс. рублей                  Объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:                  2019 год – 0,0 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей;                  2021 год – 0,0 тыс. рублей;                  2022 год – 0,0 тыс. рублей;                  2023 год – 0,0 тыс. рублей                  Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:                  2019 год – 0,0 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей;                  2021 год – 0,0 тыс. рублей;                  2022 год – 0,0 тыс. рублей;                  2023 год – 0,0 тыс. рублей                  Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 28,3 тыс. рублей, в том числе:                  2019 год – 28,3 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей;                  2021 год – 0,0 тыс. рублей;                  2022 год – 0,0 тыс. рублей;                  2023 год – 0,0 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>Сокращение дорожно-транспортных происшествий и количества пострадавших в них людей на территории муниципального образования «Жигаловский район» к 2023 году;                  повышение уровня безопасности детей на дорогах, значимых культурно-массовых и иных профилактических мероприятий, обеспеченность профилактических мероприятий учебным оборудованием, форменной одеждой и наглядными пособиями;                  привлечение предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, а также общественных организаций к деятельности по предупреждению нарушений БДД.</p>

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы**  
 Обстановка с обеспечением безопасности дорожного движения на территории муниципального образования «Жигаловский район» остается напряженной. Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из приоритетных задач государства, комплексное решение которой необходимо разделять на следующие основные составляющие: профилактическая работа по обеспечению безопасности дорожного движения.

Особую тревогу вызывает уровень аварийности на пассажирском транспорте и детский дорожно-транспортный травматизм, так как никакие доводы не могут оправдать гибель или страдания ребенка.

Проблема обеспечения безопасности дорожного движения носит межведомственный характер, так как затрагивает сферу муниципальной власти, правоохранительных органов и для достижения установленных целей, должна решаться с использованием программных методов. Муниципальная программа разработана в соответствии с Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Жигаловский район», их формирования, реализации оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 30.10.2017 года №123.

**Раздел 2. Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации**  
 Основной целью Программы является формирование системы профилактики безопасности дорожного движения, сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, числа дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на территории муниципального образования «Жигаловский район».

- Для достижения целей Программы необходимо решить следующие задачи:
- предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и водителей транспортных средств;
  - совершенствование требований, касающихся конструктивной и эксплуатационной безопасности транспортных средств и механизмов реализации;
  - ликвидация и профилактика возникновения опасных участков на улично-дорожной сети муниципального образования «Жигаловский район»;
  - совершенствование правового, информационного, организационного и технического обеспечения контрольно-надзорной деятельности;
  - вовлечение в предупреждение дорожно-транспортных происшествий предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных организаций;
  - сокращение детского дорожно-транспортного травматизма.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 1 к программе.  
 В рамках реализации основного мероприятия по повышению дисциплины участников дорожного движения и обеспечению безопасного участия детей в дорожном движении предусмотрена реализация следующих мероприятий:

- Мониторинг состояния материальной и учебно-методической базы общеобразовательных учреждений по обучению детей правилам дорожного движения и формированию у них навыков безопасного участия в дорожном движении.
- Усилить внимание изучению правил безопасного движения на дорогах и улицах в рамках предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и классного часа в учреждениях образования.
- Проведение районных мероприятий и детских конкурсов, посвященных тематике БДД, профилактических операций.

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы представлены в приложении №1 к муниципальной программе.  
 Срок реализации муниципальной программы: 2019 - 2023 годы.  
 Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Жигаловский район».  
 Размер средств, предусмотренных на осуществление мероприятий Программы, носит прогнозный характер, и будет ежегодно уточняться при формировании бюджета на соответствующий финансовый год.

Приложение 1  
 к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы»

**Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы МО «Жигаловский район» к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы» (далее - программа)**

N п/п	Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Основное мероприятие 1 «Совершенствование системы организации безопасности дорожного движения»</b>									
1	Повышение безопасности дорожного движения	Администрация МО «Жигаловский район»	%	60	70	80	80	80	80
<b>Основное мероприятие 2 «Комплексная безопасность детей на дороге»</b>									
1	Повышение уровня культурно-массовых и иных профилактических мероприятий и их обеспеченность учебным оборудованием, форменной одеждой и наглядными пособиями	Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	%	54	58	63	65	69	75

Приложение 2  
к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании  
«Жигаловский район» на 2019-2023 годы»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы» за счет средств, предусмотренных в бюджете МО «Жигаловский район» (далее - программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, участники мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы				
			2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы»	всего, в том числе:	Всего, в том числе	28,3	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
	Администрация МО «Жигаловский район», Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	Всего	28,3	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
Основное мероприятие 1 «Совершенствование системы организации безопасности дорожного движения»	Администрация МО «Жигаловский район», Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	Всего	7,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	7,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2 «Комплексная безопасность детей на дороге»	Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	Всего	21,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	21,2	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 3  
к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании  
«Жигаловский район» на 2019-2023 годы»

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы» за счет всех источников финансирования**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, участники мероприятий	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			первый год действия программы	второй год действия программы	третий год действия программы	четвертый год действия программы	год завершения действия программы
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа: «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 годы»	всего, в том числе:	Всего, в том числе	28,3	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
	Администрация МО «Жигаловский район», Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	Всего	28,3	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
Основное мероприятие 1 «Совершенствование системы организации безопасности дорожного движения»	Администрация МО «Жигаловский район», Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	Всего	7,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	7,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2 «Комплексная безопасность детей на дороге»	Управление образования администрации МО «Жигаловский район»	Всего	21,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	21,2	0,0	0,0	0,0	0,0

**Администрация муниципального образования  
«Жигаловский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«06» июня 2019 г №73

**Об утверждении Порядка осуществления полномочий по контролю в сфере закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Жигаловский район»**

В целях оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Жигаловский район», в соответствии с частью 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьями 7, 31, 75 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления полномочий по контролю в сфере закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Жигаловский район» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 16 января 2019 года №02 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по контролю в сфере закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Жигаловский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального образования «Жигаловский район» Белякова Е.О.

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

Е.О. Беляков

**Порядок**  
**осуществления полномочий по контролю в сфере закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Жигаловский район»****1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления Финансовым управлением муниципального образования «Жигаловский район» (далее – Финансовое управление) полномочий по контролю за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), на основании Приказа Федерального казначейства от 12 марта 2018 г. № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Деятельность по контролю за соблюдением Федерального закона (далее - деятельность по контролю) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

4. Финансовым управлением в целях реализации положений настоящего Порядка утверждаются правовые акты, устанавливающие распределение обязанностей, полномочий и ответственность должностных лиц, уполномоченных на проведение контроля.

Должностными лицами, осуществляющими деятельность по контролю являются:

- а) начальник Финансового управления;
- б) должностное лицо, ответственное за организацию осуществления контрольных мероприятий;
- в) иные должностные лица Финансового управления, и других структурных подразделений, уполномоченные на проведение (участие в проведении) контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования «Жигаловский район».

В ходе проведения контрольного мероприятия Финансовое управление вправе привлекать экспертов (специалистов) в соответствующих областях для осуществления проверочных действий.

5. Должностные лица, указанные в пункте 4 Порядка, обязаны:

- а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования «Жигаловский район»;
- в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля с распоряжением и удостоверением о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения проверки, об изменении состава проверяемой группы, а также с результатами контрольных мероприятий;
- г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению Мэра муниципального образования «Жигаловский район», принятого на основании служебной записки руководителя проверочной группы или должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, согласованной с начальником Финансового управления.;
- д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению Мэра муниципального образования «Жигаловский район», принятого на основании служебной записки руководителя проверочной группы или должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, согласованной с начальником Финансового управления.

6. Должностные лица, указанные в пункте 4 Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона имеют право:

- а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;
- б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и распоряжения администрации муниципального образования «Жигаловский район» о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;
- в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- г) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, рассматривать дела о таких административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и принимать меры по их предотвращению;
- д) осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Все документы, составляемые должностными лицами в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

8. Запросы о представлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются представителю субъекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

9. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

10. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный пунктом 5 части 11 статьи 99 Федерального закона, должен соответствовать требованиям Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года №1148 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 45, ст. 6246).

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах контрольных мероприятий, который оформляется в соответствии с пунктом 35 Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта 35 Порядка.

11. Должностные лица, указанные в пункте 4 Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

**13. Назначение контрольных мероприятий**

13. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) указанным в пункте 4 Порядка (далее – проверочная группа), на основании распоряжения администрации муниципального образования «Жигаловский район» о назначении контрольного мероприятия и удостоверения на право проведения проверки, которое подписывает начальник Финансового управления.

14. В распоряжении указывается:

- а) наименование субъекта контроля;
- б) место нахождения субъекта контроля;
- в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;
- г) проверяемый период;
- д) основание проведения контрольного мероприятия;
- е) тему контрольного мероприятия;
- ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица, членов проверочной группы, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;
- з) срок проведения контрольного мероприятия;
- и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

15. Изменение состава должностных лиц проверочной группы, а также замена должностного лица, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется распоряжением администрации муниципального образования «Жигаловский район».

16. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным планом контрольных мероприятий Финансового управления.

17. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

18. Внеплановые проверки проводятся на основании заданий и поручений мэра муниципального образования «Жигаловский район», принятого:

4



а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 42 Порядка.

### III. Проведение контрольных мероприятий

19. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой из состава должностных лиц, указанных в пункте 4 Порядка.

20. Выездная проверка проводится проверочной группой в составе не менее двух должностных лиц.

21. Руководителем проверочной группы назначается должностное лицо Финансового управления, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях.

В случае если камеральная проверка проводится одним должностным лицом, данное должностное лицо должно быть уполномочено составлять протоколы об административных правонарушениях.

22. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Финансового управления на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Финансового управления, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

23. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Финансового управления.

24. При проведении камеральной проверки проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Финансового управления в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации.

25. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 24 Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом "г" пункта 32 Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 34 Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Финансового управления по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом "г" пункта 32 Порядка проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

26. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

27. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

28. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

29. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней распоряжением администрации муниципального образования «Жигаловский район».

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Финансового управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы, согласованной с начальником финансового управления.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

Решение о продлении срока проверки доводится до сведения субъекта контроля.

30. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встречная проверка по решению руководителя (заместителя руководителя) Финансового управления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Финансового управления.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

31. Встречная проверка проводится в рамках проводимых выездных и камеральных проверок в соответствии с пунктами 19-22, 26, 28 Порядка.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

32. Проведение выездной или камеральной проверки по решению руководителя (заместителя руководителя) Финансового управления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Финансового управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Финансового управления в соответствии с пунктом 25 Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Финансового управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Финансового управления, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

33. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам "а", "б" пункта 32 Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах "в" - "д" пункта 32 Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами "в" - "д" пункта 32 Порядка.

34. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется распоряжением администрации муниципального образования «Жигаловский район», в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распоряжения о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения.

35. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Финансового управления в соответствии с подпунктом "а" пункта 6 Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Финансовым управлением применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

### IV. Оформление результатов контрольных мероприятий

36. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается лицом, ответственным за проведение контрольного мероприятия в последний день проведения проверки и приобщается к материалам проверки.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

37. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом ответственным за проведение контрольного мероприятия (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Финансового управления (при проведении проверки проверочной группой).

38. К акту, оформленному по результатам проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

39. Акт, оформленный по результатам проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

40. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам контрольного мероприятия, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

41. Акт, оформленный по результатам проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы проверки подлежат рассмотрению начальником финансового управления.

42. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов проверки начальник финансового управления принимает решение, которое оформляется распорядительным документом в срок не более 30

рабочих дней со дня подписания акта:

- а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Федеральным законом;
- б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;
- в) о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа начальником финансового управления утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах проверки подписывается должностным лицом, ответственным за проведение контрольного мероприятия (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Финансового управления, проводившими проверку.

Отчет о результатах проверки приобщается к материалам проверки.

#### **V. Реализация результатов контрольных мероприятий**

43. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом «а» пункта 42 Порядка.

44. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

45. Должностные лица, проводившие контрольное мероприятие, обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания органа контроля к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Администрация муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«10» июня 2019г. №75

**О внесении дополнений в Положение о координационном комитете Содействия занятости населения при муниципальном образовании «Жигаловский район», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 16.12.2018 года №123**

В соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнение в Положение о координационном комитете Содействия занятости населения при муниципальном образовании «Жигаловский район», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 16.12.2018 года №123:

1.1. В приложении 2 «Состав координационного комитета содействия Занятости населения при муниципальном образовании «Жигаловский район» изложить в новой редакции (прилагается)

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

Е.О. Беляков

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального образования «Жигаловский район»  
от «10» июня 2019 г. №75

#### **Состав координационного комитета содействия Занятости населения при муниципальном образовании «Жигаловский район»**

- Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»;
- Директор ОГКУ ЦЗН Жигаловского района;
- Начальник Управления экономики и труда администрации муниципального образования «Жигаловский район»;
- Глава Жигаловского городского поселения;
- Специалист по молодежной политике и спорта управления культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Жигаловский район»;
- Председатель совета предпринимателей муниципального образования «Жигаловский район»;
- Директор ОГКУ Управления социального защиты населения по Жигаловскому району;
- Специалист управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район».

### **Администрация муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» июня 2019г. №76

**«Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области**

В соответствии с Законом Иркутской области от 12.11.2007 года №100-оз «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области и осуществления ими отдельных государственных полномочий», Законом Иркутской области от 10.10.2008 года №89-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», распоряжением администрации Иркутской области от 28.05.2012 года №263-пп «О формировании районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области», руководствуясь статьями 31,42, Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области (приложение 1).

2. Утвердить регламент работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Жигаловский район»:

3.1 от 14.11.2017 года №138 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области»;

3.2 от 30.05.2018 года №85 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017г. №138 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области»;

3.3 от 05.07.2018 года №72 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017г. №138 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области»;

3.4 от 27.08.2018 года №173 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017г. №138 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области»;

3.5 от 23.11.2018 года №117 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017г. №138 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области»;

3.6 от 08.04.2019 года №38 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017г. №138 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области»;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально - культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Полхановой Ю.С.

5. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н.Федоровский

Утверждено:  
Приложение 1  
к постановлению администрации муниципального образования «Жигаловский район»  
от «13» июня 2019г. №76

### Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области

1. **Председатель комиссии** – Полханова Ю.С., заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»;
  2. **Заместитель председателя комиссии** – Богатова Ю.Л., начальник управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»;
  3. **Ответственный секретарь** – Чувашова Е.Н. - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район»;
- Члены комиссии:**
4. Педай Роман Олегович, начальник ОУУП и ГДН отделения полиции (дислокация рп. Жигалово) МО МВД «Качугский» (по согласованию);
  5. Тарасов Александр Сергеевич, главный врач ОГБУЗ «Жигаловская РБ» (по согласованию);
  6. Белякова Светлана Владимировна, директор ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району (по согласованию);
  7. Потапова Екатерина Геннадьевна, директор ОГКУ ЦЗН Жигаловского района (по согласованию);
  8. Рудых Синильга Сергеевна, председатель районного Совета Женщин (по согласованию);
  9. Бурков Сергей Сергеевич, начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Жигаловский район»;
  10. Тумакова Юлия Олеговна, инспектор ГДН отделения полиции (дислокация рп. Жигалово) МО МВД «Качугский» (по согласованию);
  11. Ковалева Наталья Валерьевна, директор ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Жигаловского района» (по согласованию);
  12. Рыкова Наталья Владимировна, заместитель начальника управления - начальника отдела опеки и попечительства граждан по Качугскому и Жигаловскому районам Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №2 (по согласованию);
  13. Парыгина Светлана Сергеевна – старший инспектор Качугского межмуниципального филиала (дислокация рп.Жигалово) ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию);
  14. Кислякова Юлия Валерьевна – начальник общего отдела администрации Жигаловского муниципального образования.

Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»

Ю.С.Полханова

Утверждено:  
Приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования «Жигаловский район»  
от «13» июня 2019г. №76

### РЕГЛАМЕНТ

#### работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Законом Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-оз «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области и осуществления ими отдельных государственных полномочий», Законом Иркутской области от 10 октября 2008 года № 89-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановлением администрации Иркутской области от 26 марта 2008 года № 65-па «О районной (городской), районной в городе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области» и определяет порядок деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области (далее – комиссия).
  - 1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
  - 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Законами Иркутской области, постановлениями Правительства Иркутской области, Уставом муниципального образования «Жигаловский район», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Жигаловский район», а так же настоящим Регламентом.
  - 1.4. Комиссия не является юридическим лицом, имеет бланк. Место нахождения комиссии: 666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Советская, 25.
  - 1.5. Контроль за деятельностью комиссии осуществляется мэром муниципального образования «Жигаловский район».
  - 1.6. Количество членов комиссии по делам несовершеннолетних составляет 14 человек (в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 28 мая 2012 года №263-пп «О формировании районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области»).
  - 1.7. В состав комиссии входят председатель, ответственный секретарь и члены комиссии.
  - 1.8. Полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район».
  - 1.9. Ответственный секретарь комиссии работает на постоянной (штатной) основе.
  - 1.10. В зависимости от условий, влияющих на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в состав комиссии могут также входить заместитель председателя и инспектор комиссии.
  - 1.11. Заместителем председателя комиссии назначается лицо, замещающее должность муниципальной службы.
  - 1.12. Ответственный секретарь комиссии, не может замещать должности в иных органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, действующих в пределах муниципального образования «Жигаловский район».
2. Основные направления деятельности комиссии
 

Комиссия в пределах своей компетенции обеспечивает на территории муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области:

  - 1) осуществление мер, по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся на территории муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области (далее – органы и учреждения системы профилактики);
  - 2) рассмотрение дел об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
  - 3) применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным и областным законодательством;
  - 4) осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних;
  - 5) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
  - 6) осуществление мер, по координации вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних, а также с обращением с несовершеннолетними в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - 7) совместно с органами или учреждениями системы профилактики подготовку материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
  - 8) рассмотрение представлений органа управления образовательного учреждения об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из образовательного учреждения и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 9) оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений;
  - 10) содействие в определении форм устройства несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.
3. Права и обязанности комиссии
  - 3.1. В соответствии с возложенными задачами комиссия осуществляет следующие функции:
    - принимает участие в разработке муниципальных правовых актов, программ по вопросам защиты прав и законных интересов, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
    - в пределах предоставленных полномочий осуществляет контроль за реализацией этих программ;
    - обеспечивает организацию и проведение мероприятий, направленных на решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиту их прав и законных интересов;
    - взаимодействует с государственными органами и органами местного самоуправления, органами и учреждениями системы профилактики, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области, общественными объединениями и иными организациями, занимающимися проблемами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.



- запрашивает в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, отнесенных к ее компетенции;  
 - вносит предложения по формированию плана заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области (далее – Областная комиссия) ежегодно в срок до 25 ноября текущего планового года.

3.2. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач в соответствии с федеральным и областным законодательством имеет право:  
 - заслушивать на заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области, органов и учреждений системы профилактики, объединений и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- создавать рабочие группы в целях решения отдельных вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;  
 - привлекать при необходимости для участия в работе, в том числе к работе в создаваемых ею рабочих группах, специалистов органов местного самоуправления муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области, образовательных учреждений, представителей органов и учреждений системы профилактики, объединений и организаций.

3.3. В целях реализации основных направлений деятельности комиссии, предусмотренных разделом 2 настоящего Регламента, комиссия обязана:  
 - анализировать причины и условия, порождающие нарушения прав несовершеннолетних, их безнадзорность, беспризорность, правонарушения и антиобщественное поведение (разрабатывать практические рекомендации по их устранению);

- анализировать деятельность органов и учреждений системы профилактики (разрабатывать рекомендации по ее совершенствованию);  
 - обобщать и распространять положительный опыт работы органов и учреждений системы профилактики;  
 - обобщать, анализировать и обрабатывать информацию по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов на территории муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области;

- знакомиться и проверять в пределах предоставленных полномочий условия содержания, воспитания и обращения с несовершеннолетними, соблюдение их прав и законных интересов в органах и учреждениях системы профилактики, а также в семьях, находящихся в социально опасном положении;  
 - ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным периодом текущего года, направлять статистический отчет и аналитическую справку в отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области (далее – отдел) на электронный [комmissiya@govirk.ru](mailto:kommisiya@govirk.ru) и почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, улица Ленина, 1а;

- предоставлять итоговый годовой статистический отчет и аналитическую справку в отдел не позднее 15 января текущего года;  
 - систематически информировать Областную комиссию о выявленных нарушениях прав и законных интересов несовершеннолетних с направлением актуальной информации о ходе рассмотрения дел по каждому факту жесткого обращения с детьми, а также о суицидах и несчастных случаях с несовершеннолетними в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области;

- рассматривать предложения и исполнять решения заседаний Областной комиссии (в соответствии с пунктами Протокола);  
 - информировать органы местного самоуправления муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области о своих планах работы (не реже двух раз в год) и о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на соответствующей территории по направлениям деятельности комиссии по запросу указанных органов;

- контролировать в пределах полномочий исполнение решений комиссии соответствующими органами, организациями, должностными лицами, гражданами;

- вносить в установленном порядке в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере профилактики социальных проблем несовершеннолетних, предложения о применении мер дисциплинарной и иной ответственности к гражданам, должностным лицам, организациям в случае невыполнения ими решений комиссии;

- рассматривать обращения несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и других лиц, связанные с нарушением прав и законных интересов несовершеннолетних, вести прием указанных лиц;

- информировать соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

- обеспечивать в пределах своих полномочий организацию индивидуально-профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, выявление и учет детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

- исполнять иные обязанности в соответствии с федеральным и областным законодательством.

#### **4. Права и обязанности председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии**

4.1. Председатель комиссии возглавляет комиссию и организует ее работу.

##### Председатель комиссии:

- представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами и учреждениями системы профилактики, общественными и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере профилактики социальных проблем несовершеннолетних;

- представляет на заседание комиссии проект плана работы комиссии;  
 - распределяет обязанности между заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии, членами комиссии и контролирует их исполнение;

- дает поручения членам комиссии, связанные с выполнением основных направлений деятельности комиссии;  
 - заслушивает отчеты членов комиссии на заседании о ходе выполнения ими полученных поручений и мероприятий календарного плана, за подготовку и проведение которых они несут ответственность;

- осуществляет контроль за выполнением принятых комиссией решений;  
 - определяет повестку заседания комиссии;

- созывает и ведет заседания комиссии;  
 - обладает правом решающего голоса на заседании комиссии;

- подписывает протокол заседания комиссии;  
 - подписывает решения, принимаемые комиссией;

- вносит предложения в соответствующий орган по изменению состава комиссии.

##### 4.2. Заместитель председателя комиссии:

- осуществляет полномочия председателя комиссии в период отсутствия председателя комиссии;  
 - координирует в соответствии с распределением обязанностей работу комиссии, дает поручения ответственному секретарю и контролирует его деятельность;

- выполняет поручения председателя комиссии и осуществляет полномочия, возложенные на него председателем комиссии;  
 - готовит и представляет председателю комиссии и членам комиссии материалы, подлежащие обсуждению на заседании комиссии;

- участвует в подготовке решений комиссии, представляет их на рассмотрение комиссии, предварительно их визирует и обеспечивает в пределах своих полномочий исполнение принятых комиссией актов.

##### 4.3. Ответственный секретарь комиссии:

- осуществляет сбор, обобщение и анализ информации по вопросам деятельности комиссии;  
 - отправляет по поручению комиссии органам государственной власти, органам местного самоуправления, органам и учреждениям системы профилактики, общественным и иным организациям, осуществляющим деятельность в сфере профилактики социальных проблем несовершеннолетних, информацию, предложения, иные материалы;

- осуществляет документооборот комиссии;  
 - обеспечивает взаимодействие комиссии с руководителями и иными должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики, общественных и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере профилактики социальных проблем несовершеннолетних;

- докладывает председателю комиссии текущую информацию;  
 - выполняет поручения председателя, заместителя председателя комиссии и осуществляет полномочия, возложенные на него председателем комиссии;

- организует проведение заседаний комиссии и оформляет принятые на них решения;  
 - подготавливает необходимые материалы (к заседанию комиссии, к докладам и выступлениям председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, информацию для соответствующих органов и организаций, осуществляющих деятельность в сфере профилактики социальных проблем несовершеннолетних);

- оповещает лиц, входящих в состав комиссии, и приглашенных лиц о сроках и месте проведения заседаний, рассматриваемых на них вопросах;

- участвует с правом решающего голоса в заседаниях комиссии;  
 - ведет и подписывает протокол заседания комиссии;

##### Члены комиссии:

- в установленном порядке осуществляют взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики с целью обследования условий воспитания, обучения и содержания в них несовершеннолетних;

- планируют свою работу по реализации конкретных мероприятий плана работы комиссии, за подготовку и проведение которых они несут ответственность;

- выполняют поручения председателя комиссии и осуществляют полномочия, возложенные на них председателем комиссии;  
 - представляют необходимую информацию и материалы к заседанию комиссии;

- участвуют с правом решающего голоса в заседаниях комиссии.



**5. Организация деятельности комиссии**

- 5.1. Организация деятельности комиссии осуществляется в соответствии с планом работы комиссии.
- 5.2. Организационная работа по составлению плана работы комиссии на следующий год начинается в конце ноября текущего года.
- 5.3. План работы комиссии составляется на год на основании предложений, поступивших от членов комиссии, с учетом планирования работы других субъектов системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области.
- 5.4. Проект плана направляется в указанные органы и ведомства для внесения предложений и замечаний.
- 5.5. С учетом поступивших в адрес комиссии замечаний и предложений, план согласовывается и утверждается председателем комиссии.
- 5.6. Контроль за выполнением плана работы комиссии осуществляется ответственным секретарем комиссии.
- 5.7. Заседание является основной формой работы комиссии.
- 5.8. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц.
- 5.9. В случае необходимости комиссия может принять решение о проведении выездного заседания по месту работы или жительства лиц, в отношении которых рассматриваются материалы.
- 5.10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.
- 5.11. Решения комиссии принимаются путем проведения открытого голосования большинством голосов от установленного числа лиц, входящих в состав комиссии.
- 5.12. О дне заседания извещается прокурор Жигаловского района.
- 5.13. Председательствует на заседании комиссии председатель, либо по его поручению заместитель председателя комиссии или член комиссии.
- 5.14. Присутствие на заседании членов комиссии обязательно.
- 5.15. Члены комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам.
- При невозможности присутствия на заседании по уважительной причине член комиссии уведомляет об этом председателя комиссии, либо заместителя председателя комиссии.
- 5.16. Ответственный секретарь ведет протокол, который подписывается председательствующим и ответственным секретарем.
- 5.17. Решения комиссии по административным правонарушениям принимаются и оформляются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 5.18. Комиссия в пределах своей компетенции принимает представления (определения), а в случае, установленном федеральным законом – выносит представления.
- 5.19. Постановления и представления комиссии обязательны для исполнения соответствующими органами, должностными лицами и гражданами, в соответствии с федеральным и областным законодательством.
- 5.20. Копия постановления комиссии или выписка из него вручается под роспись заинтересованным лицам, направляется в соответствующие организации в течение 5 рабочих дней со дня вынесения указанного постановления, копия постановления по делу об административном правонарушении – в течение 5 рабочих дней со дня вынесения указанного постановления.
- 5.21. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном федеральным законодательством.

**6. Дела, рассматриваемые комиссией**

- 6.1 Заседания комиссии являются открытыми.
- В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, родителях (законных представителях), в отношении которых поступили материалы, комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное решение об их закрытом рассмотрении.
- 6.2. Для рассмотрения дела на заседание комиссии приглашается несовершеннолетний, его родитель (законный представитель), по необходимости могут быть приглашены потерпевший, педагог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних, направивший материал в комиссию и др.
- 6.3. Комиссия в течение 15 дней с момента поступления материала рассматривает поступившее дело.
- 6.4. Срок рассмотрения дела может быть продлен комиссией, рассматривающей дело, но не более чем на один месяц.
- 6.5. Несовершеннолетний, в отношении которого поступили материалы, может быть удален с заседания комиссии на время рассмотрения обстоятельств, обуславливающих которые могут оказать на него отрицательное влияние.
- 6.6. Материалы могут быть рассмотрены в отсутствие несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых поступили материалы, если имеются данные об их повторном надлежащем извещении о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, если от указанных лиц не поступило ходатайство об отложении рассмотрения материалов.
- 6.7. Несовершеннолетний, родители (законные представители), в отношении которых поступили материалы, имеют право знакомиться с материалами, давать объяснения, представлять доказательства, пользоваться услугами переводчика, юридической помощью и иными правами, предусмотренными законодательством.
- 6.8. Решение комиссии принимается путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.
- На несовершеннолетних и принимаемые меры к ним
- 6.9. Комиссия рассматривает дела на несовершеннолетних:
- совершивших правонарушения.
  - осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия.
  - осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанных с лишением свободы.
  - освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения мер воспитательного воздействия.
  - совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
  - совершивших иные антиобщественные поступки;
  - уклоняющихся от учебы в образовательных организациях.
  - занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством.
- 6.10. По результатам рассмотрения материалов в отношении несовершеннолетнего комиссия с учетом личности, мотивов, характера, причин, тяжести и степени участия в совершенном деянии, социального положения и поведения несовершеннолетнего применяет к нему следующие меры воспитательного воздействия:
- о разъяснении недопустимости совершения действий, ставших основанием для рассмотрения материалов на заседании комиссии;
  - о признании несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении и проведении с индивидуальной профилактической работы;
  - подготовка в суд ходатайства о помещении несовершеннолетнего, совершившего общественно-опасное деяние до достижения возраста уголовной ответственности, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа;
  - подготовка ходатайства о помещении несовершеннолетнего, совершившего общественно-опасное деяние до достижения возраста уголовной ответственности на срок 30 суток в центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел;
  - о применении иных мер, предусмотренных законодательством.
- 6.11. Профилактические, психолого - педагогические и социально - реабилитационные меры, применяемые комиссией к несовершеннолетним:
- направление в учреждения здравоохранения для обследования, наблюдения или лечения в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, а также оказания иной медицинской помощи;
  - направление в реабилитационные учреждения различных типов и видов;
  - оказание помощи в получении образования, в трудоустройстве.
- 6.12. Меры, принимаемые комиссией по защите и восстановлению прав несовершеннолетних, устранению причин и условий их безнадзорности и правонарушений:
- обращение в орган опеки и попечительства о рассмотрении вопроса о немедленном отобрании ребенка у родителей или законных представителей при непосредственной угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнего;
  - подготовка документов об ограничении или лишении родительских прав;
  - согласование перевода на иную форму обучения или в иное образовательное учреждение, исключения несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из образовательных учреждений;
  - внесение представлений об устранении нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, причин и условий, способствующих его безнадзорности, совершению им правонарушений или антиобщественных действий, в орган или должностному лицу, уполномоченному устранить нарушение;
  - направление в компетентные органы обращений о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности лиц, решения или действие (бездействие) которых повлекли нарушение прав, свобод и законных интересов несовершеннолетнего, а также не обеспечивающих исполнение постановлений комиссии по устранению нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетнего, причин, условий их безнадзорности и правонарушений;
  - в случае выявления нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего, защищаемых в порядке гражданского судопроизводства, информирование органов прокуратуры и разъяснение обратившемуся его прав и законных интересов.

На родителей и принимаемые меры к ним  
 6.13. Комиссия обеспечивает рассмотрение дел на родителей (законных представителей) несовершеннолетних:  
 - об административных правонарушениях (по ст.5.35, 5.36, 6.10, 20.22 и иным статьям Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях)  
 - об административных правонарушениях (предусмотренных законами Иркутской области).  
 6.14. К родителям (иным законным представителям) несовершеннолетних применяются следующие меры воздействия:  
 - о разьяснении недопустимости совершения действий, ставших основанием для рассмотрения материалов на заседании комиссии;  
 - о признании родителей (законных представителей), находящихся в социально опасном положении и проведении с индивидуальной профилактической работы;  
 - наложение предупреждения или штрафа, в случаях, предусмотренных федеральным и региональным законодательством.  
 - об обращении в суд по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в соответствии с законодательством;

**7. Делопроеводство**

7.1. Для решения вопросов, отнесенных федеральным и областным законодательством к компетенции комиссии в обязательном порядке, ведется следующая документация:  
 - утвержденная номенклатура дел в муниципальном образовании «Жигаловский район» Иркутской области.  
 7.2. При необходимости председателем комиссии может быть признано целесообразным ведение иной документации, способствующей улучшению организации работы комиссии.

Заместитель мэра по социально- культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Ю.С.Полханова

**Администрация муниципального образования  
 «Жигаловский район»  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» июня 2019 г. №79

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017 года №137**

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования средств районного бюджета, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 15, 17 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Жигаловский район» и их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 30.10.2017 года №123, статьями 31, 42 Устава муниципального образования «Жигаловский район»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 14.11.2017 года №137, с внесенными изменениями от 27.02.2018 года №18, от 27.04.2018 года №48, от 25.10.2018 года №100, от 25.12.2018 года №132, от 27.02.2019 года №23, от 30.04.2019 года №52:

1.1. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы» паспорта муниципальной программы МО «Жигаловский район» изложить в новой редакции:

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет 191191,6 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 48875,3 тыс. рублей; 2019 год – 54183,2 тыс. рублей; 2020 год – 30247,5 тыс. рублей; 2021 год – 31150,6 тыс. рублей; 2022 год – 26735,0 тыс. рублей Объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 69,4 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 59,1 тыс. рублей; 2019 год – 3,3 тыс. рублей; 2020 год – 3,4 тыс. рублей; 2021 год – 3,6 тыс. рублей; 2022 год – Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 17331,4 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 4022,8 тыс. рублей; 2019 год – 4484,6 тыс. рублей; 2020 год – 4412,0 тыс. рублей; 2021 год – 4412,0 тыс. рублей 2022 год - Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 173790,8 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 44793,4 тыс. рублей; 2019 год – 49695,3 тыс. рублей; 2020 год – 25832,1 тыс. рублей; 2021 год – 26735,0 тыс. рублей; 2022 год – 26735,0 тыс. рублей.
--	---

1.2. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы» паспорта подпрограммы №1 изложить в новой редакции:

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы	Общий объем финансирования составляет 173790,8 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 44793,4 тыс. рублей; 2019 год – 49695,3 тыс. рублей; 2020 год – 25832,1 тыс. рублей; 2021 год – 26735,0 тыс. рублей; 2022 год – 26735,0 тыс. рублей Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 173790,8 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 44793,4 тыс. рублей; 2019 год – 49695,3 тыс. рублей; 2020 год – 25832,1 тыс. рублей; 2021 год – 26735,0 тыс. рублей; 2022 год – 26735,0 тыс. рублей.
---	--

1.3. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы» паспорта подпрограммы №2 изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы	Общий объем финансирования составляет 17400,8 тыс. руб тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 4081,9 тыс. рублей; 2019 год – 4487,9 тыс. рублей; 2020 год – 4415,4 тыс. рублей; 2021 год – 4415,6 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей Объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 69,4 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 59,1 тыс. рублей; 2019 год – 3,3 тыс. рублей; 2020 год – 3,4 тыс. рублей; 2021 год – 3,6 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 17331,4 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 4022,8 тыс. рублей; 2019 год – 4484,6 тыс. рублей; 2020 год – 4412,0 тыс. рублей; 2021 год – 4412,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей
---	--

1.4. Приложение 4 к муниципальной программе Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования

«Жигаловский район» на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

1.5. Приложение 5 к муниципальной программе Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Финансовому управлению муниципального образования «Жигаловский район» предусмотреть в бюджете на срок реализации программы сумму финансирования мероприятий, исходя из фактических возможностей бюджета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Жигаловский район» Стрелову С.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в муниципальной газете «Жигаловский район» и размещения на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

Е.О. Беляков

Приложение 4  
к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы» за счет средств, предусмотренных в бюджете МО «Жигаловский район» (далее - программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, участники мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Программа «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018 - 2022 годы»	всего, в том числе:	Всего	48875,3	54183,2	30247,5	31150,6	26735,0	
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	59,1	3,3	3,4	3,6		
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) - при наличии	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0		
		Местный бюджет (МБ)	44793,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0	
	ответственный исполнитель программы: Администрация муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	48875,3	54183,2	30247,5	31150,6	26735,0	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6		
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0		
		МБ	44793,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0	
	Подпрограмма №1: «Обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018 - 2022 годы	всего, в том числе:	Всего	44773,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
			ФБ					
ОБ								
Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»		Всего	44773,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0	
		ФБ						
		ОБ						
Основное мероприятие 1. «Расходы на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	34338,3	30881,9	16920,0	16238,0	16238,0	
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	34338,3	30881,9	16920,0	16238,0	16238,0	
1.1.«Расходы на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	34338,3	24848,9	16920,0	16238,0	16238,0	
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	34338,3	24848,9	16920,0	16238,0	16238,0	
1.2. «Расходы за счет субсидии на реализацию мероприятий, направленных на улучшение показателей планирования и исполнения бюджетов муниципальных образований	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего		183,0				
		ФБ						
		ОБ						
		МБ		183,0				
1.3. Субсидия на выплату денежного содержания с начислениями на нее главам, муниципальным служащим, заработная плата с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу, работникам учреждений	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего		5850,0				
		ФБ						
		ОБ						
		МБ		5850,0				
Основное мероприятие 2. «Исполнение полномочий администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	10435,1	18813,4	8912,1	10497,0	10497,0	
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	10435,1	18813,4	8912,1	10497,0	10497,0	



2.1. «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, гражданская оборона»	Отдел ГО и ЧС Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	148,0	2223,0	2148,0	2148,0	2148,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	148,0	2223,0	2148,0	2148,0	2148,0
2.2.«Мобилизационная подготовка муниципального образования «Жигаловский район»	Специалист по мобилизационной подготовке Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	62,4	202,5	19,0	19,0	19,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	62,4	202,5	19,0	19,0	19,0
2.3.«Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района»	Отдел ГО и ЧС Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	90,5	7098,0	200,0	200,0	200,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	90,5	7098,0	200,0	200,0	200,0
2.4. «Расходы на мероприятия в сфере земельно-имущественных отношений»	Отдел по Управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	212,8	168,0	30,0	30,0	30,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	212,8	168,0	30,0	30,0	30,0
2.5.«Доплата к пенсиям муниципальных служащих»	Аппарат Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	2821,4	2721,9	1515,1	3100,0	3100,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	2821,4	2721,9	1515,1	3100,0	3100,0
2.6.«Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального района»	Отдел по Управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	7100,0	6400,0	5000,0	5000,0	5000,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	7100,0	6400,0	5000,0	5000,0	5000,00
Подпрограмма №2: «Организация и исполнение переданных государственных полномочий на 2018-2022 годы»	всего, в том числе:	Всего, в том числе	4081,9	4487,9	4415,4	4415,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ					
	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего, в том числе	4081,9	4487,9	4415,4	4415,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ					
Основное мероприятие: Осуществление переданных государственных полномочий	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	4081,9	4487,9	4415,4	4415,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ					
2.1.«Осуществление переданных полномочий по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Жигаловский район» (определение персонального состава) (далее — КДН и ЗП)	Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	713,6	735,0	713,6	713,6	
		ФБ					
		ОБ	713,6	735,0	713,6	713,6	
		МБ					
2.2.«Осуществление переданных полномочий по обеспечению хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области»	Заведующая архивным отделом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	908,3	914,1	894,6	894,6	
		ФБ					
		ОБ	908,3	914,1	894,6	894,6	
		МБ					
2.3.«Осуществление переданных государственных полномочий в сфере труда»	Консультант Управления экономики и труда Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	708,3	729,6	708,3	708,3	
		ФБ					
		ОБ	708,3	729,6	708,3	708,3	
		МБ					
2.4. Осуществление переданных государственных полномочий по содержанию и обеспечению деятельности муниципальных служащих, осуществляющих областные государственные полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Специалист отдела по Управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	340,5				
		ФБ					
		ОБ	340,5				
		МБ					
2.5.«Осуществление переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»	Специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	1279,6	2020,9	2010,5	2010,5	
		ФБ					
		ОБ	1279,6	2020,9	2010,5	2010,5	
		МБ					

2.6.« Осуществление переданных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области»	Заведующий сектором Управления экономики и труда Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	72,5	85,0	85,0	85,0		
		ФБ						
		ОБ	72,5	85,0	85,0	85,0		
		МБ						
2.7. «Осуществление переданных государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели»	Аппарат Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	59,1	3,3	3,4	3,6		
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6		
		ОБ						
		МБ						
Подпрограмма №3: «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2018- 2020 годы»	всего, в том числе:	Всего, в том числе	20,0					
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	20,0					
	Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	20,0					
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	20,0					
Основное мероприятие 1.«Осуществление профилактики правонарушений в формах профилактического воздействия»	Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	20,0					
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	20,0					
3.1. «Осуществление профилактики правонарушений в формах профилактического воздействия»	Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	20,0					
		ФБ						
		ОБ						
		МБ	20,0					

Приложение 5  
к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2022 годы» за счет всех источников финансирования**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, участники мероприятий	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6		
Программа «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018-2020 годы»	всего, в том числе:	Всего	48875,3	54183,2	30247,5	31150,6	26735,0
		средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ)	59,1	3,3	3,4	3,6	
		средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее -ОБ)	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		Местный бюджет (МБ)	44793,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
	ответственный исполнитель программы: Администрация муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	48875,3	54183,2	30247,5	31150,6	26735,0
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ	44793,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
Подпрограмма №1: «Обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Жигаловский район» на 2018 - 2020 годы	всего, в том числе:	Всего	44773,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	44773,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	44773,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	44773,4	49695,3	25832,1	26735,0	26735,0
Основное мероприятие 1. «Расходы на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	34338,3	30881,9	16920,0	16238,0	16238,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	34338,3	30881,9	16920,0	16238,0	16238,0
1.1.«Расходы на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	34338,3	24848,9	16920,0	16238,0	16238,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	34338,3	24848,9	16920,0	16238,0	16238,0
1.2. Расходы за счет субсидии на реализацию мероприятий, направленных на улучшение показателей планирования и исполнения бюджетов муниципальных образований	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего		183,0			
		ФБ					
		ОБ					
		МБ		183,0			

1.3. Субсидия на выплату денежного содержания с начислениями на нее главам, муниципальным служащим, заработная плата с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу, работникам учреждений	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего		5850,0			
		ФБ					
		ОБ					
		МБ		5850,0			
Основное мероприятие 2. «Исполнение полномочий администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	10435,1	18813,4	8912,1	10497,0	10497,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	10435,1	18813,4	8912,1	10497,0	10497,0
2.1.«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, гражданская оборона»	Отдел ГО и ЧС Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	148,0	2223,0	2148,0	2148,0	2148,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	148,0	2223,0	2148,0	2148,0	2148,0
2.2.«Мобилизационная подготовка муниципального образования «Жигаловский район»	Специалист по мобилизационной подготовке Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	62,4	202,5	19,0	19,0	19,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	62,4	202,5	19,0	19,0	19,0
2.3.«Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района»	Отдел ГО и ЧС Администрации муниципального образования "Жигаловский район»	Всего	90,5	7098,0	200,0	200,0	200,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	90,5	7098,0	200,0	200,0	200,0
2.4. «Расходы на мероприятия в области землепользования и землеустройства, оценка стоимости имущества».	Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	212,8	168,0	30,0	30,0	30,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	212,8	168,0	30,0	30,0	30,0
2.5.«Доплата к пенсиям муниципальных служащих»	Аппарат Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	2821,4	2721,9	1515,1	3100,0	3100,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	2821,4	2721,9	1515,1	3100,0	3100,0
2.6.«Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального района»	Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	7100,0	6400,0	5000,0	5000,0	5000,0
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	7100,0	6400,0	5000,0	5000,0	5000,0
Подпрограмма №2: «Организация и исполнение переданных областных государственных полномочий на 2018-2022годы	всего, в том числе:	Всего, в том числе	4081,9	4487,9	4415,4	4415,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ					
	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	4081,9	4487,9	4415,4	4415,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ					
Основное мероприятие 1«Организация и исполнение переданных областных государственных полномочий»	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	4081,9	4487,9	4415,4	4415,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ	4022,8	4484,6	4412,0	4412,0	
		МБ					
2.1. «Осуществление переданных государственных полномочий по обеспечению деятельности Жигаловской районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (определение персонального состава)»	Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	713,6	735,0	713,6	713,6	
		ФБ					
		ОБ	713,6	735,0	713,6	713,6	
		МБ					
2.2. «Осуществление переданных государственных полномочий по обеспечению хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	Заведующая архивным отделом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	908,3	914,1	894,6	894,6	
		ФБ					
		ОБ	908,3	914,1	894,6	894,6	
		МБ					
2.3. «Осуществление переданных государственных полномочий в сфере труда»	консультант по охране труда Управления экономики и труда Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	708,3	729,6	708,3	708,3	
		ФБ					
		ОБ	708,3	729,6	708,3	708,3	
		МБ					



2.4. Осуществление переданных государственных полномочий по содержанию и обеспечению деятельности муниципальных служащих, осуществляющих областные государственные полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Специалист по предоставлению субсидий отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	340,5				
		ФБ					
		ОБ	340,5				
		МБ					
2.5.«Осуществление переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»	Специалист по предоставлению субсидий отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	1279,6	2020,9	2010,5	2010,5	
		ФБ					
		ОБ	1279,6	2020,9	2010,5	2010,5	
		МБ					
2.6. Осуществление переданных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области	Сектор по охране окружающей среды, экологии и сельского хозяйства управления экономики и труда Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	72,5	85,0	85,0	85,0	
		ФБ					
		ОБ	72,5	85,0	85,0	85,0	
		МБ					
2.7. Осуществление переданных государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели	Аппарат Администрации муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ФБ	59,1	3,3	3,4	3,6	
		ОБ					
		МБ					
Подпрограмма №3: «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2018-2020 годы»	всего, в том числе:	Всего, в том числе	20,0				
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	20,0				
	Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	20,0				
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	20,0				
Основное мероприятие 1«Осуществление профилактики правонарушений в формах профилактического воздействия»	Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	20,0				
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	20,0				
3.1. «Осуществление профилактики правонарушений в формах профилактического воздействия»	Заместитель мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район»	Всего	20,0				
		ФБ					
		ОБ					
		МБ	20,0				

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о приеме документов от перевозчиков, осуществляющие перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального образования «Жигаловский район», при работе на которых у соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей возникают недополученные доходы (сумма расходов, понесенных от осуществления регулярных пассажирских перевозок, превысит сумму доходов, полученных от осуществления таких перевозок) в случае государственного регулирования тарифов на пассажирские перевозки на 2020 год.**

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования «Жигаловский район», руководствуясь пунктом 8 Положения о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования «Жигаловский район» в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным транспортом между поселениями в границах МО «Жигаловский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 6 апреля 2012 года № 75 (далее – Положение), постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 4 декабря 2017 года № 151 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального образования «Жигаловский район», Администрация муниципального образования «Жигаловский район» (далее – Администрация) извещает о приеме документов от перевозчиков, осуществляющие перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального образования «Жигаловский район», при работе на которых у соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей возникают недополученные доходы (сумма расходов, понесенных от осуществления регулярных пассажирских перевозок, превысит сумму доходов, полученных от осуществления таких перевозок) в случае государственного регулирования тарифов на пассажирские перевозки на 2020 год.

### 1. Мероприятие.

Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования «Жигаловский район» в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным транспортом между поселениями в границах МО «Жигаловский район» (далее – субсидия).

### 2. Срок, место и порядок подачи заявок на получение субсидии.

Подача заявок на получение субсидии осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней после опубликования извещения. По истечении указанного срока заявки на получение субсидии не принимаются.

### Заявки на получение субсидии подаются:

путем личного обращения по адресу: Иркутская область, р.п. Жигалово, ул. Советская, 25, каб. 311 (отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Жигаловский район») в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов по местному времени;

через организации почтовой связи на адрес: 666402, Иркутская область, р.п. Жигалово, ул. Советская, 25.

Заявка на получение субсидии, включает в себя следующие документы:

1) заявление на получение субсидии;

2) расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам и документы, подтверждающие указанный расчет;

3) копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров;

4) перечень подвижного состава (транспортных средств), заявляемого к осуществлению пассажирских перевозок и документы, подтверждающие их нахождение у юридического лица, индивидуального предпринимателя на законных основаниях;

5) справка-описание объектов инфраструктуры и документы, подтверждающие право юридического лица, индивидуального предпринимателя на их использование;

6) документы о постановке на налоговый учет, внесение в единый государственный реестр юридических и физических лиц.

3. Получатели субсидии.

4. Субсидия предоставляется Администрацией в порядке, установленном Положением.

5. С вопросами по оформлению заявок на получение субсидии обращаться по следующим телефонам Администрации: 8(39551) 3-16-62 (отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Жигаловский район»), 8(39551) 3-25-48 (управление экономики и труда администрации муниципального образования «Жигаловский район»), в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов по местному времени.

**Перечень  
муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями в границах  
муниципального образования «Жигаловский район»**

Наименование маршрута (начальный и конечный остановочные пункты или наименование поселений, в границах которых расположены начальный и конечный остановочный пункты), вид сообщения (городское, пригородное, междугородное)	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты		Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту		Протяженность маршрута (км)	Порядок посадки и высадки пассажиров
	Прямое направление	Обратное направление	Прямое направление	Обратное направление		
1	2	3	4	5	6	7
Жигалово – Игжиновка (пригородное)	Жигалово, Рудовка, Игжиновка	Игжиновка, Рудовка, Жигалово	ул. Советская, ул. Куйбышева, ул. Детская, ул. Школьная, ул. Ленская, автомобильная дорога Иркутск-Усть-Ордынский-Жигалово	ул. Ленская, ул. Школьная, ул. Детская, ул. Куйбышева, ул. Советская, автомобильная дорога Иркутск-Усть-Ордынский-Жигалово	17	Только в установленных остановочных пунктах
Жигалово – Чикан (пригородное)	Жигалово, Кузнецовка, Тутура, Якимовка, Грехова, Чикан	Чикан, Грехова, Якимовка Тутура, Кузнецовка, Жигалово	ул. Партизанская, ул. Чупановская, ул. Карла Маркса, ул. Куйбышева, ул. Центральная, ул. Тракторная, ул. Центральная, автомобильная дорога Жигалово-Казаченское	ул. Центральная, ул. Тракторная, ул. Центральная, ул. Куйбышева, ул. Карла Маркса, ул. Чупановская, ул. Партизанская, автомобильная дорога Жигалово-Казаченское	48	Только в установленных остановочных пунктах
Жигалово – Кузнецовка – Тутура – Головновка (пригородное)	Жигалово, Кузнецовка, Тутура, Головновка	Головновка, Тутура, Кузнецовка, Жигалово	ул. Партизанская, ул. Чупановская, ул. Карла Маркса, ул. Куйбышева, ул. Кооперативная, ул. Центральная, автомобильная дорога Жигалово-Казаченское	ул. Центральная, ул. Кооперативная, ул. Куйбышева, ул. Карла Маркса, ул. Чупановская, ул. Партизанская, автомобильная дорога Жигалово-Казаченское	16	Только в установленных остановочных пунктах
Жигалово – Тыпта (междугородное)	Жигалово, Нижняя Слобода, Знаменка, Константиновка, Дальняя Загора, Пуляевщина, Тыпта	Тыпта, Пуляевщина, Дальняя Загора, Константиновка, Знаменка, Нижняя Слобода, Жигалово	ул. Советская, ул. Центральная, ул. Магистральная, ул. Центральная, ул. Таежная, автомобильная дорога Залари-Жигалово	ул. Таежная, ул. Центральная, ул. Магистральная, ул. Центральная, ул. Советская, автомобильная дорога Залари-Жигалово	55	Только в установленных остановочных пунктах
Жигалово – Тимошино (междугородное)	Жигалово, Нижняя Слобода, Знаменка, Константиновка, Дальняя Загора, Качень, Чичек, Кайдакан, Бутырина, Тимошино	Тимошино, Бутырина, Кайдакан, Чичек, Качень, Дальняя Загора, Константиновка, Знаменка, Нижняя Слобода, Жигалово,	ул. Советская, ул. Центральная, ул. Магистральная, ул. Центральная, ул. Набережная, ул. Тракторная, ул. Центральная, автомобильная дорога Залари-Жигалово, автомобильная, дорога Знаменка-Дальняя Загора-Лукиново	ул. Центральная, ул. Тракторная, ул. Набережная, ул. Центральная, ул. Магистральная, ул. Центральная, ул. Советская, автомобильная дорога Знаменка-Дальняя Загора-Лукиново, автомобильная дорога Залари-Жигалово	75	Только в установленных остановочных пунктах
Жигалово – Лукиново (междугородное)	Жигалово, Нижняя Слобода, Знаменка, Константиновка, Дальняя Загора, Качень, Чичек, Кайдакан, Бутырина, Тимошино, Байдоново, Бачай, Лукиново	Лукиново, Бачай, Байдоново, Тимошино, Бутырина, Кайдакан, Чичек, Качень, Дальняя Загора, Константиновка, Знаменка, Нижняя Слобода, Жигалово,	ул. Советская, ул. Центральная, ул. Магистральная, ул. Центральная, ул. Набережная, ул. Тракторная, ул. Центральная, ул. Центральная, автомобильная дорога Залари-Жигалово, автомобильная, дорога Знаменка-Дальняя Загора-Лукиново	ул. Центральная, ул. Центральная, ул. Тракторная, ул. Набережная, ул. Центральная, ул. Магистральная, ул. Центральная, ул. Советская, автомобильная дорога Знаменка-Дальняя Загора-Лукиново, автомобильная дорога Залари-Жигалово	102	Только в установленных остановочных пунктах
Жигалово – Заплескина (междугородный)	Жигалово, Пономарева, Воробьева, Петрово, Заплескина	Заплескина, Петрово, Воробьева, Пономарева, Жигалово	ул. Советская, ул. Центральная, ул. Таежная, ул. Ленская, автомобильная дорога Иркутск-Усть-Ордынский-Жигалово	ул. Ленская, ул. Таежная, ул. Центральная, ул. Советская, автомобильная дорога Иркутск-Усть-Ордынский-Жигалово,	72	Только в установленных остановочных пунктах

Администрация муниципального образования  
«Жигаловский район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«18» июня 2019 г. №77

**О создании экспертной комиссии муниципального конкурса «Лучшая образовательная организация Жигаловского района»**

В целях поощрения образовательных организаций в муниципальном образовании «Жигаловский район» за достижение ими высоких результатов в обеспечении качественного образования, руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 06.03.2019 года №28 «Об утверждении Положения «Лучшая образовательная организация Жигаловского района» статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать экспертную комиссию муниципального конкурса «Лучшая образовательная организация Жигаловского района» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Ю.С. Полханову.
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Приложение 1  
к постановлению администрации муниципального образования «Жигаловский район»  
«18» июня 2019 г. №77

**Экспертная комиссия муниципального конкурса «Лучшая образовательная организация Жигаловского района»**

Полханова Ю.С. – заместитель мэра по социально – культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район», председатель комиссии;  
Богатова Ю.Л. – начальник управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», заместитель председателя;  
Добровольская И.В. – начальник отдела общего образования управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», секретарь комиссии;

Масленикова Е.Н. – заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»;

Рудых З.С. – председатель Совета ветеранов Войны и труда;

Мальцева Т.И. – член районного управляющего совета при управлении образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»;

Жучёва Т.А. – ведущий специалист отдела общего образования управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район».

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

В специальном выпуске №7 (37) от 17 мая 2019 года ошибочно опубликовано постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от «24» апреля 2019 г. №46 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.11.2017 года №130».

В специальном выпуске №8 (38) от 31 мая 2019 года ошибочно опубликовано постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от «29» мая 2019 г. №68 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Жигаловский район» «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Жигаловский район» на 2019-2023 гг.»

Администрация муниципального образования  
«Жигаловский район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» июня 2019 г. № 78

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.11.2017 года №130**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Жигаловский район», их формирования, реализации и оценке эффективности, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 30 октября 2017 года № 123, руководствуясь Уставом муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы», утвержденную Постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.11.2017 года №130, с внесенными изменениями от 27.02.2018 г №17, 19.04.2018 г №43, от 06.06.2018г №66, 30.10.2018 г №104, от 25.12.2018г №128, от 26.02.2019 г № 38-од, 24.04.2019 г № 46, от 20.05.2019 г № 57

1.1. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации» муниципальной программы Паспорта муниципальной программы муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы	Общий объем финансирования по годам реализации составляет:
	2018 год – 448912,3 тыс. рублей;
	2019 год – 523939,8 тыс. рублей;
	2020 год – 388064,7 тыс. рублей.
	2021 год – 388688,1 тыс.рублей.
	2022 год – 439854,6 тыс.рублей
	2023 год – 439072,6тыс.рублей.
	2024 год – 438942,6 тыс.рублей
	Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет:
	2018 год – 0,0 тыс. рублей;
	2019 год – 0,0 тыс. рублей;
	2020 год – 0,0 тыс. рублей.
	2021 год – 0,0тыс.рублей.
	2022 год – 0,0тыс.рублей
2023 год – 0,0тыс.рублей.	
2024 год – 0,0тыс.рублей	
Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет:	
2018 год – 349783,6 тыс. рублей;	
2019 год – 393724,0тыс. рублей;	
2020 год – 292018,4тыс. рублей.	
2021 год – 292018,4 тыс.рублей.	
2022 год – 292018,4 тыс.рублей	
2023 год – 292018,4 тыс.рублей	
2024 год – 292018,4 тыс.рублей	
Объем финансирования за счет средств местных бюджетов по годам реализации составляет:	
2018 год – 99128,7 тыс. рублей;	
2019 год – 130215,7 тыс. рублей;	
2020 год – 96046,3 тыс. рублей	
2021 год – 96669,7 тыс.рублей.	
2022 год – 147836,2 тыс.рублей	
2023 год – 148122,2 тыс.рублей.	
2024 год – 147992,2тыс.рублей	

1.2. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Жигаловском районе» на 2018-2024 годы к муниципальной программе муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы изложить в следующей редакции:



«

<p>Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования по годам реализации составляет:                  2018 год – 418904,1 тыс. рублей;                  2019 год – 495549,6 тыс. рублей;                  2020 год – 373942,2 тыс. рублей;                  2021 год – 375324,3 тыс.рублей                  2022 год – 410875,8 тыс.рублей                  2023 год – 410083,8 тыс.рублей                  2024 год – 409953,8 тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет:                  2018 год – 0,0 тыс. рублей;                  2019 год – 0,0 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей.                  2021 год – 0,0 тыс.рублей                  2022 год – 0,0тыс.рублей                  2023год – 0,0 тыс.рублей                  2024 год – 0,0 тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет:                  2018 год – 343876,7 тыс. рублей;                  2019 год – 392247,6 тыс. рублей;                  2020 год – 292018,4тыс. рублей.                  2021 год – 292018,4тыс.рублей                  2022 год – 292018,4тыс.рублей                  2023 год – 292018,4тыс.рублей                  2024 год – 292018,4тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств местных бюджетов по годам реализации составляет:                  2018 год – 75027,4 тыс. рублей;                  2019 год – 103302,0 тыс. рублей;                  2020 год – 81923,8 тыс. рублей                  2021 год – 83305,9тыс.рублей                  2022 год – 118857,4тыс.рублей                  2023 год – 119133,4 тыс.рублей                  2024 год – 119003,4 тыс.рублей</p>
--	--

1.3. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы» Паспорта подпрограммы «Одаренные дети» на 2018-2024 годы к муниципальной программе муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования на 2018-2024годы изложить в следующей редакции:

«

<p>Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования по годам реализации составляет:                  2018 год – 801,3тыс. рублей;                  2019 год – 1094,6тыс. рублей;                  2020 год – 313,2тыс. рублей.                  2021 год – 313,2тыс.рублей                  2022 год – 1205,7тыс.рублей                  2023 год – 1205,7тыс.рублей                  2024 год – 1205,7тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет:                  2018 год – 0,0 тыс. рублей;                  2019 год – 0,0 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей.                  2021 год – 0,0тыс.руолей                  2022 год – 0,0тыс.рублей                  2023 год – 0,0тыс.рублей                  2024 год – 0,0тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет:                  2018 год – 0,0 тыс. рублей;                  2019 год – 0,0 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей.                  2021 год – 0,0тыс.рублей                  2022 год – 0,0тыс.рублей                  2023 год – 0,0тыс.рублей                  2024 год – 0,0тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств местных бюджетов по годам реализации составляет:                  2018 год – 801,3тыс. рублей;                  2019 год – 1094,6тыс. рублей;                  2020 год – 313,2тыс. рублей.                  2021 год – 313,2тыс.рублей                  2022 год – 1205,7тыс.рублей                  2023 год – 1205,7тыс.рублей                  2024 год – 1205,7тыс.рублей</p>
--	--

1.4. Строку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы» Паспорта подпрограммы «Организация летних каникул детей в Жигаловском районе» на 2018-2024 годы к муниципальной программе муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы изложить в следующей редакции:

«

<p>Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования по годам реализации составляет:                  2018 год – 2180,1 тыс. рублей;                  2019 год – 2411,2 тыс. рублей;                  2020 год – 884,4тыс. рублей.                  2021 год – 884,4тыс. рублей.                  2022 год – 1001,8тыс. рублей.                  2023 год – 1001,8тыс.рублей                  2024 год – 1001,8тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет:                  2018 год – 0,0тыс. рублей;                  2019 год – 0,0тыс. рублей;                  2020 год – 0,0тыс. рублей.                  2021 год – 0,0тыс. рублей.                  2022 год – 0,0тыс. рублей.                  2023 год – 0,0тыс.рублей                  2024 год – 0,0тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет:                  2018 год – 1417,9 тыс. рублей;                  2019 год – 1476,5 тыс. рублей;                  2020 год – 0,0 тыс. рублей.                  2021 год – 0,0тыс. рублей.                  2022 год – 0,0тыс. рублей.                  2023 год – 0,0тыс.рублей                  2024 год – 0,0тыс.рублей                  Объем финансирования за счет средств местных бюджетов по годам реализации составляет:                  2018 год – 762,2 тыс. рублей;                  2019 год – 934,7 тыс. рублей;                  2020 год – 884,4 тыс. рублей.                  2021 год – 884,4тыс. рублей.                  2022 год – 1001,8тыс. рублей.                  2023 год – 1001,8тыс.рублей                  2024 год – 1001,8тыс.рублей</p>
--	--

1.5. Строчку «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы» Паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» на 2018-2024 годы к муниципальной программе муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования на 2018-2024 годы изложить в следующей редакции:

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы	Общий объем финансирования по годам реализации составляет: 2018 год – 27026,8 тыс. рублей; 2019 год – 24884,4 тыс. рублей; 2020 год – 12924,9 тыс. рублей. 2021 год – 12166,2 тыс. рублей. 2022 год – 26771,3 тыс. рублей. 2023 год – 26781,3 тыс. рублей. 2024 год – 26781,3 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет: 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей. 2021 год – 0,0 тыс. рублей. 2022 год – 0,0 тыс. рублей. 2023 год – 0,0 тыс. рублей. 2024 год – 0,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет: 2018 год – 4489,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей. 2021 год – 0,0 тыс. рублей. 2022 год – 0,0 тыс. рублей. 2023 год – 0,0 тыс. рублей. 2024 год – 0,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств местных бюджетов по годам реализации составляет: 2018 год – 22537,8 тыс. рублей; 2019 год – 24884,4 тыс. рублей; 2020 год – 12924,9 тыс. рублей. 2021 год – 12166,2 тыс. рублей. 2022 год – 26771,3 тыс. рублей. 2023 год – 26781,3 тыс. рублей. 2024 год – 26781,3 тыс. рублей.
---	--

1.7. Приложения 1.1, 6,7 муниципальной программы муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования» на 2018-2024 годы изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о мэра муниципального образования «Жигаловский район»

Ю.С. Полханова

Приложение 1.1.  
 к подпрограмме «Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образование в Жигаловском районе» на 2018 – 2024 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕКОНСТРУКЦИИ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЖИГАЛОВСКОГО РАЙОНА, ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЖИГАЛОВСКОГО РАЙОНА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	16	17	18	19	20	21	22
Наименование мероприятия, объекта, ПИР (с расшифровкой по объектам)	Год начала строительства	Плановый период ввода в эксплуатацию	Реквизиты ПСД (плановый срок утверждения ПСД)	Реквизиты государственной экспертизы (плановый срок получения)	Вид работ (строительство, реконстр., кап. ремонт, тех. перевооружение)	Форма собственности (ОС/МС)	Сметная стоимость (в текущих ценах), тыс. руб.	Остаток сметной стоимости, тыс. руб.	Тех.готовность, (в %)	Исполнитель (наименование ИОГВ, МО)	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Подпрограмма "Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Жигаловском районе"											Всего	22113,7	63344,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											ОБ	21007,9	58910,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											МБ	1105,8	4434,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в сфере образования											Всего	0,0	63344,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											ОБ	0,0	58910,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											МБ	0,0	4434,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Детский сад в п. Жигалово Жигаловского района на 120 мест	2018	2018	х	№38-1-0507-17 От 28.12.2017	Приобретение	ОС	135973,23	62288,93	0%	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, Муниципальное образование "Жигаловский район"	Всего	0,0	63344,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											ОБ	0,0	58910,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											МБ	0,0	4434,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
											ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие «Капитальные ремонты образовательных организаций Жигаловского района»										Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										ОБ	21007,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										МБ	1105,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт здания детского сада №11 с. Дальняя Загора										Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										ОБ	21007,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										МБ	1105,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт здания детского сада №11 с. Дальняя Загора										Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										ОБ	21007,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										МБ	1105,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт здания детского сада №11 с. Дальняя Загора 2018 2018 х №Дс-2210-2210/09, 14 Кап.ремонт МС 24987,2 2873,5 100% Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, Муниципальное образование "Жигаловский район"										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 6 к муниципальной программе муниципального образования "Жигаловский район" «Развитие образования» на 2018-2024 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Жигаловский район» (далее - программа)

№п/п	Наименование муниципальной программы, наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Ресурсное обеспечение (тыс. руб.) годы	Источник	2018год	2019год	2020год	2021год	2022год	2023год	2024год
					5,0	6,0	7,0	7,0	7,0	7,0	
1	Программа «Развитие образования» на 2018-2024 годы	Управление образования :	Всего	448912,3	523939,8	388064,6	388688,1	439854,6	439072,6	438942,6	
Средства планируемые к привлечению из федерального бюджета, (далее - ФБ) - при наличии			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета, (далее - ОБ) - при наличии			349783,6	393724,0	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4		
Местный бюджет МО « Жигаловский район» (далее-МБ)			99128,7	130215,7	96046,2	96669,7	147836,2	148122,2	147992,2		
2	Подпрограмма1. «Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Жигаловском районе 2018-2024 годы»	Управление образования	Всего	418904,1	495549,6	373942,1	375324,3	410875,8	410083,8	409953,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	343876,7	392247,6	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	
			МБ	75027,4	103302,0	81923,7	83305,9	118857,4	119133,4	119003,4	
		Администрация муниципального образования "Жигаловский район"	Всего	76444,7							
			ФБ								
			ОБ	58910,6							
		Управление образования администрации МО "Жигаловский район"	Всего	17534,1							
			ФБ	0,0							
			ОБ	333337,0							
3	Основное мероприятие 1.1Создание условий для обеспечения доступности дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования	Управление образования	Всего	16949,30	17089,60	17558,30	22046,50	20737,80	20737,80	20617,80	
			ФБ								
			ОБ	1264,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	15685,30	17089,60	17558,3	22046,5	20737,8	20737,8	20617,8	
4	1.1.1. Мероприятие Расходы на создание условий для обеспечения доступности дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования	Управление образования	Всего	15685,30	17089,60	17558,30	21686,50	20617,80	20617,80	20617,80	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	15685,30	17089,60	17558,3	21686,5	20617,8	20617,8	20617,8	

5	<b>1.1.2.Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	1264,0						
			ФБ							
			ОБ	1264,0						
			МБ							
6	<b>1.1.3.Мероприятие</b> Расходы на софинансирование расходных обязательств на приобретение школьных автобусов для обеспечения безопасности школьных перевозок и ежедневного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно	Управление образования	Всего				360,0	120,0	120,0	120,0
			ФБ							
			ОБ							
			МБ				360,0	120,0	120,0	
7	<b>Основное мероприятие 1.2.Обеспечение условий и качества обучения, соответствующих ФГОС начального общего, среднего общего образования</b>	Управление образования	Всего	46678,8	41256,0	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7
			ФБ							
			ОБ	8687,7	0,0					
			МБ	37991,1	41256,0	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7
8	<b>1.2.1. Мероприятие</b> Расходы на обеспечение условий и качества обучения, соответствующих ФГОС начального общего, среднего общего образования	Управление образования	Всего	37991,1	41187,5	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	37991,1	41187,5	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7
9	<b>1.2.2.Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	8687,7						
			ФБ							
			ОБ	8687,7						
			МБ							
10	<b>1.2.3.Мероприятие</b> Расходы на приобретение средств обучения (вычислительной техники) для малокомплектных образовательных организаций, расположенных в сельской местности	Управление образования	Всего		68,5					
			ФБ							
			ОБ							
			МБ		68,5					
11	<b>Основное мероприятие 1.3.Создание условий для обеспечения поступательного развития системы дополнительного образования</b>	Управление образования	Всего	24314,2	25694,0	16209,8	13066,0	27216,3	26504,3	26504,3
			ФБ							
			ОБ	5155,6	544,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	19158,6	25149,9	16209,8	13066,0	27216,3	27572,3	27572,3
12	<b>1.3.1.Мероприятие</b> Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры	Управление образования	Всего	515,5	585,5			712,0	1068,0	1068,0
			ФБ							
			ОБ	500,0	544,1					
			МБ	15,5	41,4			712,0	1068,0	1068,0
13	<b>1.3.2.Мероприятие</b> Расходы на создание условий для обеспечения поступательного развития системы дополнительного образования	Управление образования	Всего	19143,1	19460,8	16209,8	13066,0	26504,3	26504,3	26504,3
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	19143,1	19460,8	16209,8	13066,0	26504,3	26504,3	26504,3
14	<b>1.3.3.Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	4655,6	0,0					
			ФБ							
			ОБ	4655,6						
			МБ							



15	1.3.4. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на на выплату денежного содержания с начислениями на нее главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу, работникам учреждений	Управление образования	Всего	5647,7						
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	5647,7						
16	Основное мероприятие 1.4 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий и обеспечение государственных гарантий»	Управление образования	Всего	306531,9	331230,5	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	306531,9	331230,5	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	1.4.1. Мероприятие Расходы на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в обще	Управление образования	Всего	212039,0	225452,6	202322,6	202322,6	202322,6	202322,6	
			ФБ							
			ОБ	212039,0	225452,6	202322,6	202322,6	202322,6	202322,6	
			МБ							
18	1.4.2. Мероприятие Обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях	Управление образования	Всего	88549,7	98982,3	82900,2	82900,2	82900,2	82900,2	
			ФБ							
			ОБ	88549,7	98982,3	82900,2	82900,2	82900,2	82900,2	
			МБ							
19	1.4.3. Мероприятие Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	Управление образования	Всего	5943,2	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	
			ФБ							
			ОБ	5943,2	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	
			МБ							
20	Основное мероприятие 1.5 Повышение уровня квалификации работников	Управление образования	Всего	40,2	98,9	0,0	0,0	442,0	662,0	372,0
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	40,2	98,9			442,0	662,0	372,0
21	1.6 Основное мероприятие Реализация мер по созданию условий для доступного и качественного питания детей с учетом особенностей и здоровья	Управление образования	Всего	115,5	39,5	0,0	0,0	699,1	699,1	699,1
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	115,5	39,5	0,0	0,0	699,1	699,1	699,1
22	1.6.1 Мероприятие Ремонт пищеблоков образовательных организаций	Управление образования	Всего	115,5	39,5	0,0	0,0	64,8	0,0	0,0
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	115,5	39,5	0,0	0,0	64,8	0,0	0,0
23	1.7 Основное мероприятие Капитальные ремонты образовательных организаций Жигаловского района	Управление образования	Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	21007,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	1105,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
24	1.7.1 Капитальный ремонт здания детского сада №11 с Дальняя Загора	Управление образования	Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	21007,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	1105,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25	1.8 Основное мероприятие Комплексная безопасность образовательных учреждений	Управление образования	Всего	750,2	1831,4	126,6	126,6	1213,5	1213,5	1213,5
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	750,2	1831,4	126,6	126,6	1213,5	1213,5	1213,5

26	<b>1.9 Основное мероприятие</b> <b>Создание единой информационно-образовательной среды</b>	Управление образования	Всего	142,7	185,0	187,6	187,6	600,0	300,0	580,0	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	142,7	185,0	187,6	187,6	600,0	300,0	580,0	
27	<b>1.10 Основное мероприятие</b> <b>Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в сфере образования</b>	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего	0,0	76444,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	0,0	58910,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	0,0	17534,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
28	<b>1.10.1</b> Приобретение детского сада в п. Жигалово Жигаловского района на 120 мест	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего		63344,7						
			ФБ								
			ОБ		58910,6						
			МБ		4434,1						
29	<b>1.10.2</b> Мероприятие Привязка технического проекта к местности с прохождением государственной экспертизы (школа 520 мест)	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего		8600,0						
			ФБ								
			ОБ								
			МБ		8600,0						
30	<b>1.10.3</b> Мероприятие Привязка технического проекта к местности с прохождением государственной экспертизы (детский сад на 220 мест)	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего		4500,0						
			ФБ								
			ОБ								
			МБ		4500,0						
31	<b>1.11</b> Основное мероприятие <b>Народные инициативы</b>	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего	1267,6	1680,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ								
			ОБ	1229,6	1562,4						
			МБ	38,0	117,6						
32	<b>Подпрограмма 2</b> <b>«Одарённые дети» на 2018-2024гг</b>	Управление образования	Всего	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7	
33	<b>2.1.Основное мероприятие</b> <b>Одарённые дети</b>	Управление образования	Всего	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7	
34	<b>2.1.1</b> Мероприятие Поощрение лучших учеников района	Управление образования	Всего	30,3	46,1	0,0	0,0	46,1	46,1	46,1	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	30,3	46,1	0,0	0,0	46,1	46,1	46,1	
35	<b>2.2.1</b> Мероприятие Организация работы с одаренными детьми	Управление образования	Всего	771,0	1048,5	313,2	313,2	1159,6	1159,6	1159,6	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	771,0	1048,5	313,2	313,2	1159,6	1159,6	1159,6	
36	<b>Подпрограмма 3.</b> <b>«Организация летних каникул детей в Жигаловском районе» на 2018-2024 годы</b>	Управление образования	Всего	2180,1	2411,2	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	1417,9	1476,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	762,2	934,7	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8	
37	<b>3.1</b> Основное мероприятие Организация летних каникул детей	Управление образования	Всего	2180,1	2411,2	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	1417,9	1476,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	762,2	934,7	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8	
38	<b>3.1.1</b> Мероприятие Создание временных рабочих мест для организации трудоустройства несовершеннолетних	Управление образования	Всего	198,6	201,4	195,1	195,1	195,1	195,1	195,1	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	198,6	201,4	195,1	195,1	195,1	195,1	195,1	
39	<b>3.1.2</b> Мероприятие Подготовка образовательных учреждений к работе лагерей дневного пребывания и военного городка и реализация мероприятий спортивной, художественной и другой направленностей	Управление образования	Всего	456,9	622,2	689,3	689,3	695,6	695,6	695,6	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	456,9	622,2	689,3	689,3	695,6	695,6	695,6	
40	<b>3.1.3</b> Мероприятие Расходы на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей	Управление образования	Всего	1524,6	1587,6	0,0	0,0	111,1	111,1	111,1	
			ФБ								
			ОБ	1417,9	1476,5						
			МБ	106,7	111,1	0,0	0,0	111,1	111,1	111,1	
41	<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» на 2018 – 2024 годы;</b>	Управление образования	Всего	27026,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	4489,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	22537,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3	

42	4.1.Основное мероприятие Прочие мероприятия в области образования.	Управление образования	Всего	27026,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	4489,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
43	4.1.1. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	Управление образования	Всего	20870,9	17377,2	12251,4	11530,7	25019,9	25019,9	25019,9
			ФБ							
			ОБ							
44	4.1.2. Мероприятие Проведение районных мероприятий и конкурсов	Управление образования	Всего	560,1	585,6	124,5	124,5	634,4	644,4	644,4
			ФБ							
			ОБ							
45	4.1.3. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Управление образования	Всего	1106,8	1105,3	549,0	511,0	1117,0	1117,0	1117,0
			ФБ							
			ОБ							
46	4.1.4. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	4489,0	0,0					
			ФБ							
			ОБ	4489,0						
47	4.1.5. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на реализацию мероприятий, направленных на улучшение показателей планирования и исполнения бюджетов муниципальных образований	Управление образования	Всего		358,0					
			ФБ							
			ОБ							
48	4.1.6. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выплату денежного содержания с начислениями на нее главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу, работникам учреждений	Управление образования	Всего		5458,3					
			ФБ							
			ОБ							
			МБ		358,0					
			МБ		5458,3					

Приложение 7 к муниципальной программе муниципального образования "Жигаловский район" «Развитие образования» на 2018-2024 годы»

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы муниципального образования «Жигаловский район» «Развитие образования на 2018-2024 годы за счет всех источников финансирования (далее - программа)

№п/п	Наименование муниципальной программы, наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Оценка расходов (тыс. руб.), годы							
			Источник	2018год	2019год	2020год	2021год	2022год	2023год	2024год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Всего	448912,3	523939,8	388064,6	388688,1	439854,6	439072,6	438942,6
1	Программа «Развитие образования» на 2018-2024 годы	Управление образования :	Средства планируемые к привлечению из федерального бюджета, (далее - ФБ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета, (далее - ОБ) - при наличии	349783,6	393724,1	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4
			Местный бюджет МО « Жигаловский район» (далее-МБ)	99128,7	130215,7	96046,2	96669,7	147836,2	148122,2	147992,2
			Иные источники (далее - ИИ) - при наличии							

2	Подпрограмма 1. «Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Жигаловском районе 2018-2024 годы»	Управление образования	Всего	418904,1	495549,6	373942,1	375324,3	410875,8	410083,8	409953,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	343876,7	392247,6	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	
			МБ	75027,4	103302,0	81923,7	83305,9	118857,4	119133,4	119003,4	
		ИИ									
		Администрация муниципального образования "Жигаловский район"	Всего		76444,7						
			ФБ								
			ОБ		58910,6						
			МБ		17534,1						
		ИИ									
		Управление образования администрации МО "Жигаловский район"	Всего		419104,9						
			ФБ		0,0						
			ОБ		333337,0						
МБ			85767,9								
ИИ		0,0									
3	Основное мероприятие 1.1.Создание условий для обеспечения доступности дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования	Управление образования	Всего	16949,30	17089,60	17558,30	22046,50	20737,80	20737,80	20617,80	
			ФБ								
			ОБ	1264,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	15685,30	17089,60	17558,3	22046,5	20737,8	20737,8	20617,8	
			ИИ								
4	1.1.1. Мероприятие Расходы на создание условий для обеспечения доступности дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования	Управление образования	Всего	15685,30	17089,60	17558,30	21686,50	20617,80	20617,80	20617,80	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	15685,30	17089,60	17558,3	21686,5	20617,8	20617,8	20617,8	
			ИИ								
5	1.1.2. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	1264,0							
			ФБ								
			ОБ	1264,0							
			МБ								
			ИИ								
6	1.1.3. Мероприятие Расходы на софинансирование расходных обязательств на приобретение школьных автобусов для обеспечения безопасности школьных перевозок и ежедневного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно	Управление образования	Всего				360,0	120,0	120,0	120,0	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ				360,0	120,0	120,0		
			ИИ								
7	Основное мероприятие 1.2.Обеспечение условий и качества обучения, соответствующих ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования	Управление образования	Всего	46678,8	41256,0	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7	
			ФБ								
			ОБ	8687,7	0,0						
			МБ	37991,1	41256,0	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7	
			ИИ								
8	1.2.1. Мероприятие Расходы на обеспечение условий и качества обучения, соответствующих ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования	Управление образования	Всего	37991,1	41187,5	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	37991,1	41187,5	47841,6	47879,3	67948,7	67948,7	67948,7	
			ИИ								
9	1.2.2. Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	8687,7							
			ФБ								
			ОБ	8687,7							
			МБ								
			ИИ								
10	1.2.3. Мероприятие Расходы на приобретение средств обучения (вычислительной техники) для малокомплектных образовательных организаций, расположенных в сельской местности	Управление образования	Всего		68,5						
			ФБ								
			ОБ								
			МБ		68,5						
			ИИ								



11	<b>Основное мероприятие 1.3.Создание условий для обеспечения поступательного развития системы дополнительного образования</b>	Управление образования	Всего	24314,2	25694,0	16209,8	13066,0	27216,3	26504,3	26504,3	
			ФБ								
			ОБ	5155,6	544,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			МБ	19158,6	25149,9	16209,8	13066,0	27216,3	27572,3	27572,3	
12	<b>1.3.1.Мероприятие Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры</b>	Управление образования	Всего	515,5	585,5			712,0	1068,0	1068,0	
			ФБ								
			ОБ	500,0	544,1						
			МБ	15,5	41,4			712,0	1068,0	1068,0	
13	<b>1.3.2.Мероприятие Расходы на создание условий для обеспечения поступательного развития системы дополнительного образования</b>	Управление образования	Всего	19143,1	19460,8	16209,8	13066,0	26504,3	26504,3	26504,3	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	19143,1	19460,8	16209,8	13066,0	26504,3	26504,3	26504,3	
14	<b>1.3.3.Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов</b>	Управление образования	Всего	4655,6	0,0						
			ФБ								
			ОБ	4655,6							
			МБ								
15	<b>1.3.4.Мероприятие Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на на выплату денежного содержания с начислениями на нее главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу, работникам учреждений</b>	Управление образования	Всего	0,0	5647,7						
			ФБ								
			ОБ								
			МБ		5647,7						
16	<b>Основное мероприятие 1.4 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий и обеспечение государственных гарантий»</b>	Управление образования	Всего	306531,9	331230,5	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	306531,9	331230,5	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	292018,4	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	<b>1.4.1.Мероприятие Расходы на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в обще</b>	Управление образования	Всего	212039,0	225452,6	202322,6	202322,6	202322,6	202322,6	202322,6	
			ФБ								
			ОБ	212039,0	225452,6	202322,6	202322,6	202322,6	202322,6	202322,6	
			МБ								
18	<b>1.4.2.Мероприятие Обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях</b>	Управление образования	Всего	88549,7	98982,3	82900,2	82900,2	82900,2	82900,2	82900,2	
			ФБ								
			ОБ	88549,7	98982,3	82900,2	82900,2	82900,2	82900,2	82900,2	
			МБ								
19	<b>1.4.3.Мероприятие Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям</b>	Управление образования	Всего	5943,2	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	
			ФБ								
			ОБ	5943,2	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	6795,6	
			МБ								
20	<b>Основное мероприятие 1.5 Повышение уровня квалификации работников</b>	Управление образования	Всего	40,2	98,9	0,0	0,0	442,0	662,0	372,0	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	40,2	98,9			442,0	662,0	372,0	

21	<b>1.6</b> Основное мероприятие Реализация мер по созданию условий для доступного и качественного питания детей с учетом особенностей и здоровья	Управление образования	Всего	115,5	39,5	0,0	0,0	699,1	699,1	699,1
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	115,5	39,5	0,0	0,0	699,1	699,1	699,1
			ИИ							
22	<b>1.6.1</b> Мероприятие Ремонт пищеблоков образовательных организаций	Управление образования	Всего	115,5	39,5	0,0	0,0	64,8	0,0	0,0
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	115,5	39,5	0,0	0,0	64,8	0,0	0,0
			ИИ							
23	<b>1.7</b> Основное мероприятие Капитальные ремонты образовательных организаций Жигаловского района	Управление образования	Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	21007,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	1105,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ИИ							
24	<b>1.7.1</b> Капитальный ремонт здания детского сада №11 с Дальняя Загора	Управление образования	Всего	22113,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	21007,9		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	1105,8		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ИИ							
25	<b>1.8</b> Основное мероприятие Комплексная безопасность образовательных учреждений	Управление образования	Всего	750,2	1831,4	126,6	126,6	1213,5	1213,5	1213,5
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	750,2	1831,4	126,6	126,6	1213,5	1213,5	1213,5
			ИИ							
26	<b>1.9</b> Основное мероприятие Создание единой информационно-образовательной среды	Управление образования	Всего	142,7	185,0	187,6	187,6	600,0	300,0	580,0
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	142,7	185,0	187,6	187,6	600,0	300,0	580,0
			ИИ							
27	<b>1.10</b> Основное мероприятие Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в сфере образования	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего	0,0	76444,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	58910,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	0,0	17534,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ИИ							
28	<b>1.10.1</b> Приобретение детского сада в п. Жигалово Жигаловского района на 120 мест	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего		63344,7					
			ФБ							
			ОБ		58910,6					
			МБ		4434,1					
			ИИ							
29	<b>1.10.2</b> Привязка технического проекта к местности с прохождением государственной экспертизы (школа 520 мест)	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего		8600,0					
			ФБ							
			ОБ							
			МБ		8600,0					
			ИИ							
30	<b>1.10.3</b> Привязка технического проекта к местности с прохождением государственной экспертизы (детский сад на 220 мест)	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего		4500,0					
			ФБ							
			ОБ							
			МБ		4500,0					
			ИИ							
31	<b>1.11</b> Основное мероприятие Народные инициативы	Управление образования, администрация МО " Жигаловский район"	Всего	1267,6	1680,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ							
			ОБ	1229,6	1562,4					
			МБ	38,0	117,6					
			ИИ							
32	<b>Подпрограмма 2</b> «Одарённые дети» на 2018-2024гг	Управление образования	Всего	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7
			ИИ							
33	<b>2.1.</b> Основное мероприятие Одарённые дети	Управление образования	Всего	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	801,3	1094,6	313,2	313,2	1205,7	1205,7	1205,7
			ИИ							
34	<b>2.1.1</b> Мероприятие Поощрение лучших учеников района	Управление образования	Всего	30,3	46,1	0,0	0,0	46,1	46,1	46,1
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	30,3	46,1	0,0	0,0	46,1	46,1	46,1
			ИИ							
35	<b>2.2.1</b> Мероприятие Организация работы с одаренными детьми	Управление образования	Всего	771,0	1048,5	313,2	313,2	1159,6	1159,6	1159,6
			ФБ							
			ОБ							
			МБ	771,0	1048,5	313,2	313,2	1159,6	1159,6	1159,6
			ИИ							
36	<b>Подпрограмма 3.</b> «Организация летних каникул детей в Жигаловском районе» на 2018-2024 годы	Управление образования	Всего	2180,1	2411,2	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	1417,9	1476,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	762,2	934,7	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8
			ИИ							

37	<b>3.1Основное мероприятие</b> Организация летних каникул детей	Управление образования	Всего	2180,1	2411,2	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	1417,9	1476,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	762,2	934,7	884,4	884,4	1001,8	1001,8	1001,8	
38	<b>3.1.1 Мероприятие</b> Создание временных рабочих мест для организации трудоустройства несовершеннолетних	Управление образования	Всего	198,6	201,4	195,1	195,1	195,1	195,1	195,1	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	198,6	201,4	195,1	195,1	195,1	195,1	195,1	
39	<b>3.1.2 Мероприятие</b> Подготовка образовательных учреждений к работе лагерей дневного пребывания и военного городка и реализация мероприятий спортивной, художественной и другой направленностей	Управление образования	Всего	456,9	622,2	689,3	689,3	695,6	695,6	695,6	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	456,9	622,2	689,3	689,3	695,6	695,6	695,6	
40	<b>3.1.3 Мероприятие</b> Расходы на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей	Управление образования	Всего	1524,6	1587,6	0,0	0,0	111,1	111,1	111,1	
			ФБ								
			ОБ	1417,9	1476,5						
			МБ	106,7	111,1	0,0	0,0	111,1	111,1	111,1	
41	<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» на 2018 – 2024 годы;</b>	Управление образования	Всего	27026,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	4489,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	22537,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3	
42	<b>4.1.Основное мероприятие Прочие мероприятия в области образования.</b>	Управление образования	Всего	27026,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ОБ	4489,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБ	22537,8	24884,4	12924,9	12166,2	26771,3	26781,3	26781,3	
43	<b>4.1.1. Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	Управление образования	Всего	20870,9	17377,2	12251,4	11530,7	25019,9	25019,9	25019,9	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	20870,9	17377,2	12251,4	11530,7	25019,9	25019,9	25019,9	
44	<b>4.1.2. Мероприятие</b> Проведение районных мероприятий и конкурсов	Управление образования	Всего	560,1	585,6	124,5	124,5	634,4	644,4	644,4	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	560,1	585,6	124,5	124,5	634,4	644,4	644,4	
45	<b>4.1.3.Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Управление образования	Всего	1106,8	1105,3	549,0	511,0	1117,0	1117,0	1117,0	
			ФБ								
			ОБ								
			МБ	1106,8	1105,3	549,0	511,0	1117,0	1117,0	1117,0	
46	<b>4.1.4.Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов	Управление образования	Всего	4489,0	0,0						
			ФБ								
			ОБ	4489,0							
			МБ								
47	<b>4.1.5.Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на реализацию мероприятий, направленных на улучшение показателей планирования и исполнения бюджетов муниципальных образований	Управление образования	Всего		358,0						
			ФБ								
			ОБ								
			МБ		358,0						
48	<b>4.1.6. Мероприятие</b> Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет субсидии на выплату денежного содержания с начислениями на нее главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу, работникам учреждений	Управление образования	Всего		5458,3						
			ФБ								
			ОБ								
			МБ		5458,3						
		ИИ									

Учредитель: Администрация муниципального образования  
«Жигаловский район»  
Адрес учредителя, редакции, издателя:  
666402, Иркутская область, Жигаловский район,  
п. Жигалово, ул. Советская, 25  
E-mail: secretar@irmail.ru, тел./факс: 8(39551)3-21-69  
Официальный сайт: http://zhigalovo.irkobl.ru  
За содержание материалов и объявлений  
редакция ответственности не несет.

Свидетельство о регистрации: ПИ №ТУ38-00954 от 29.05.2017г.,  
выдано Управлением Роскомнадзора по Иркутской области  
Типография: ООО «Типография «Иркут»,  
664020, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Новаторов, 3,  
тел.: 8(3952)48-17-53, 8(3952)203-523  
Тираж: 60 экз.  
Главный редактор: С.В.Стрелова  
Верстка: Е.М.Рудых